



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลน่าน อำเภอน่าน จังหวัดน่าน โทร. ๐ ๕๔๗๑ ๘๑๙๖

ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๓/๐๒

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอโครงการอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน และขอ
อนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลน่าน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามโครงการประเมินคุณภาพและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใต้แนวคิดเปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น (More open, to more transparent)
โดยประเมินผ่านข้อคำถาม ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and
Transparency Assessment : MOIT) มีประเด็นการประเมิน ๙ ตัวชี้วัด ๒๓ ข้อคำถาม ผ่านระบบ MITAS
(MOPH Integrity and Transparency Assessment System) นั้น ในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการ
ต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน MOIT ๒๑ หน่วยงานมี
การอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยใช้หลักสูตรด้านทุจริต
ศึกษา กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน่าน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกัน
ผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อปลูกฝังและปรับฐาน
ความคิดบุคลากรให้มีความตระหนักและสามารถแยกแยะ เรื่อง ผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากประโยชน์
ส่วนรวมได้และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดหลักคุณธรรม ในการปฏิบัติงาน นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติให้ดำเนินงานตามโครงการ

๒. อนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลน่าน www.nanoihospital.com
โดยมอบหมายให้นายบุญพล แสงแก้วสันติสุข เป็นผู้รับผิดชอบ

(นางนภัสวรรณ กุลธิ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้ากลุ่มงานการจัดการทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน

- ทราบ แจ้งประชุม กกบ.
- เห็นชอบให้ดำเนินงานตามโครงการฯ
- อนุญาตให้นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ รพ.น่าน

(นายวิษณุ มงคลคำ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน



โรงพยาบาลน่าน
รับวันที่ 13 ม.ค. 2565
เลขที่รับ 71
ผู้รับ [Signature]

ที่ นน ๐๐๓๒.๐๐๕/ ๑๓๕

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
ถนนน่าน - พู่ช้าง ตำบลผาสิ่ง
อำเภอเมืองน่าน นน ๕๕๐๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งคืนโครงการที่ได้รับอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลน่าน ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๑.๑/๘๓๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมให้ความรู้

จำนวน ๒ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงพยาบาลน่าน ส่งโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ "การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน" โรงพยาบาลน่าน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยใช้งบประมาณดำเนินงานจากเงินบำรุงโรงพยาบาลน่าน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๖๙๑ บาท (ห้าพันหกร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน) มายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่านเพื่อเสนอให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่านพิจารณาอนุมัติโครงการฯ ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ขอส่งโครงการฯ ฉบับอนุมัติมายังท่านเพื่อให้ท่านดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการ รพ.น่าน

☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☒ เห็นควร... [Signature]

[Signature]
(นายวรินทร์เทพ เชื้อสำราญ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

13 ม.ค. 2565

กลุ่มกฎหมาย

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๓๑ ๙๖๒๕ ต่อ ๒๓๑, ๒๓๒

โทรสาร ๐ ๕๔๓๑ ๙๖๒๖ ต่อ ๒๕๕

ความเห็นผู้อำนวยการ

☒ ชอบ ☐ ทราบ
☒ เห็นควร... [Signature]
ลงชื่อ... [Signature]

13 ม.ค. 2565

ที่ นน ๐๐๓๒.๐๐๕/ ๑๓๕



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
ถนนน่าน - พู่ช้าง ตำบลผาสิงห์
อำเภอเมืองน่าน นน ๕๕๐๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งคืนโครงการที่ได้รับอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่านน้อย

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลน่านน้อย ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๑.๑/๘๓๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมให้ความรู้

จำนวน ๒ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงพยาบาลน่านน้อย ส่งโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่านน้อย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยใช้งบประมาณดำเนินงานจากเงินบำรุงโรงพยาบาลน่านน้อย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๖๙๑ บาท (ห้าพันหกกร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน) มายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่านเพื่อเสนอให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่านพิจารณาอนุมัติโครงการฯ ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ขอส่งโครงการฯฉบับอนุมัติมายังท่านเพื่อให้ท่านดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรินทร์เทพ เชื้อสำราญ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

กลุ่มกฎหมาย

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๑ ๙๖๒๕ ต่อ ๒๓๑, ๒๓๒

โทรสาร ๐ ๕๔๗๑ ๙๖๒๖ ต่อ ๒๕๔

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และบ่งสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ สำนักงาน ก.พ. ได้ให้ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน ไว้ว่า “เป็นสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคล (ไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร) มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้อง จนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนา หรือบางเรื่องเป็นหารปฏิบัติสืบทอดกันมา จนไม่เห็นว่าเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ ประโยชน์ส่วนรวม แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง”

(ที่มา : [http://www.skph.go.th/newskph/New_file/mn_general_news/Conflict Ofinterests.pdf](http://www.skph.go.th/newskph/New_file/mn_general_news/Conflict%20Of%20interests.pdf)
ค้นคว้า เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๑)

เพื่อให้การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพ ต้องมีการให้ความรู้อย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรในโรงพยาบาลน่าน ตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงาน และมีอย่างต่อเนื่องในระหว่างปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องมีความรู้ ความเข้าใจถึงความหมายของ “ผลประโยชน์ทับซ้อน” ผลประโยชน์ทับซ้อนใดเกิดขึ้นบ่อยในองค์กร อะไรคือจุดเสี่ยงที่ระบุในนโยบาย รวมถึงแนวทางในการสร้างมาตรการป้องกันหรือการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน หน่วยงานต่างๆ ในองค์กรควรตระหนักว่า ผลประโยชน์ทับซ้อนจะเกิดขึ้นในการทำงานและต้องพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการระบุและเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน หน่วยงานต้องสร้างความเข้าใจที่ว่าผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นเรื่องผิดในตัวเอง มิฉะนั้นคนก็จะพยายามปกปิด จนทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรและส่วนรวม ดังนั้น การจัดให้มีแนวทางการบริหารเพื่อป้องกันเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนจะสร้างประโยชน์มากมายแก่องค์กร อย่างไรก็ตามความตื่นตัวและเอาใจใส่ของผู้บริหาร รวมถึงกลยุทธ์การจัดการที่มีประสิทธิภาพก็มีส่วนสำคัญอย่างมากในการช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม การสร้างความตื่นตัวและความเอาใจใส่จะช่วยให้การแสวงหาจุดเสี่ยงและพัฒนาวิธีการป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นต่อไป

โรงพยาบาลน่าน มีบุคลากรจำนวนมาก โครงสร้างการบริหารงานและการดำเนินกิจการขององค์กรมีความซับซ้อน นอกจาก การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนที่มีประสิทธิภาพ ต้องอาศัยความทุ่มเทของผู้ที่อยู่ในตำแหน่งระดับบริหาร ซึ่งต้องแสดงภาวะผู้นำ สนับสนุนนโยบายและกระบวนการอย่างแข็งขันสนับสนุนเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนก็เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่จะช่วยสร้างความเข้าใจและความตระหนักให้แก่บุคลากรต่อการที่จะไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. เพื่อปลูกฝังและปรับฐานความคิดบุคลากรให้มีความตระหนักและสามารถแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดหลักคุณธรรม

๓. วิธีดำเนินการ/กิจกรรม

ขั้นเตรียมการ

๑. นำเสนอแผนการอบรมให้คณะกรรมการแผนเงินเพื่อวางแผนด้านงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการฝึกอบรม
๒. ติดต่อประสานงานด้านสถานที่จัดอบรม วิทยากรและประสานบุคลากรเข้าร่วมอบรม

ขั้นดำเนินการ

ดำเนินการจัดประชุมตามแผนที่กำหนดจำนวน ๕ ชั่วโมง โดยมีกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการบรรยายอย่างมีส่วนร่วม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรระดับหัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มงาน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนของโรงพยาบาลน่าน อำเภอน่าน จังหวัดน่าน จำนวน ๑๒๙ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมชมดอย อาคารมิ่งใจ โรงพยาบาลน่าน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ - กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. งบประมาณดำเนินการ

เงินบำรุงโรงพยาบาลน่าน ตามแผนปฏิบัติราชการประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จำนวนเงิน ๕,๖๙๑ บาท

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๒๙ คน * ๒๕ บาท * ๑ มื้อ จำนวนเงิน ๓,๒๒๕ บาท
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน ๓๐๐ บาท * ๕ ชั่วโมง จำนวนเงิน ๑,๕๐๐ บาท
๓. ค่าป้ายไวนิล ขนาด ๒ เมตร * ๑.๕ เมตร ๔๕๐ บาท
๔. ค่าจ้างเหมาจัดทำแบบสอบถาม ๒๕๘ ชุดๆ ละ ๒ บาท จำนวนเงิน ๕๑๖ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. งานเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน่าน
๒. งาน HRD โรงพยาบาลน่าน

๙. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนก่อนและหลังการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม

๑๐. ตัวชี้วัดและผลลัพธ์โครงการ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรมในระดับมากขึ้นไป (ประเมินโดยการตอบแบบสอบถาม)

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อนเนื้อหาในภาพรวมของการจัดการอบรมในระดับมากขึ้นไป (ประเมินโดยการตอบแบบสอบถาม)

๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีค่าคะแนนความรู้หลังการอบรมมากกว่าก่อนการอบรม (ประเมินจากการตอบแบบสอบถาม)

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรโรงพยาบาลน่าน้อยผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจถึงสาระสำคัญของการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ทราบถึงการปฏิบัติตัวในการทำงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความตระหนักต่อความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ในหน้าที่ทำ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานหน้าที่ราชการตามกฎหมายระเบียบ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม บริการด้วยคุณภาพ ทำให้ผู้ใช้บริการเกิดความไว้วางใจ ส่งผลให้การประเมินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงพยาบาลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนภัสวรรณ กุลธิ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพิชญา รินทา)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิษณุ มงคลคำ)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย


.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวินทร์เทพ เชื้อสำราญ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

๑๑ มี.ค. ๒๕๖๕

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วันที่ ๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

ณ. ห้องประชุมชมดอย อาคารมิ่งใจ โรงพยาบาลน่าน

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียน ชุดที่ ๑ /ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - เปิดการอบรมโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | - บรรยาย เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict Of interests)
- ความหมายเพื่อความเข้าใจที่ชัดเจนเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | - กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- หลักการและแนวคิดการบริหารจัดการระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
กับผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. | - แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interests)
โดย วิทยากร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | - ชักถาม อภิปราย/ทำแบบทดสอบหลังการอบรม |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. | - ปิดการอบรม ชุดที่ ๑ โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. | - ลงทะเบียน ชุดที่ ๒ /ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม |
| เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. | - เปิดการอบรมโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | - บรรยาย เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict Of interests)
- ความหมายเพื่อความเข้าใจที่ชัดเจนเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- หลักการและแนวคิดการบริหารจัดการระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
กับผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interests)
โดย วิทยากร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน |
| เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | - ชักถาม อภิปราย/ทำแบบทดสอบหลังการอบรม |
| เวลา ๑๗.๐๐ น. | - ปิดการอบรม ชุดที่ ๒ โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน |

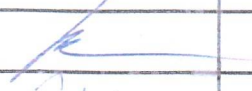
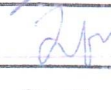
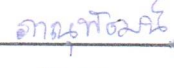
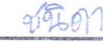
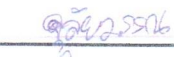
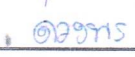
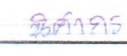
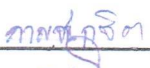
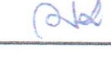
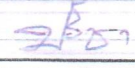
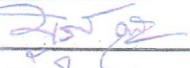
แผนการปฏิบัติงานตามโครงการฝึกอบรมให้ความ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ม.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติและติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้ งบประมาณ	↔								นภัสวรรณ
๒	จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการดำเนินการจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ		↔							นภัสวรรณ
๓	ประสานงานพัสดุเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสารประกอบการประชุม	ไม่ใช้ งบประมาณ			↔						นภัสวรรณ
๔	จัดประชุมให้ความรู้โดยการบรรยายจาก งาน HRD รพ.น่าน	๖,๐๐๐ บาท				↔					นภัสวรรณ พิชญา
๕	ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อสรุปผลการดำเนินการเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่ใช้ งบประมาณ					↔				นภัสวรรณ
๖	ติดตามการดำเนินงานตามโครงการและประเมินผลโครงการ	ไม่ใช้ งบประมาณ							↔		นภัสวรรณ

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการ **อบรมให้ความรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน**

โรงพยาบาลน่าน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ.2564 ณ โรงพยาบาลน่าน อ.น่าน จ.น่าน

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายวิษณุ	มงคลคำ	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลน่าน		
2	นางสาวมาชิตา	ศักดิ์ศรี	นายแพทย์ปฏิบัติการ		
3	นางสาวพิมพ์ลอย	พชร	นายแพทย์ปฏิบัติการ		
4	นางสาวเกศิณี	ตะนที	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ		
5	นางสาวรัชชิตา	แก่นไชย	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ		
6	นายภาณุพัฒน์	คูอารยะกุล	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ		
7	นางชนิดา	มหายศนันท์	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน		
8	นางจุติวรรณ	ยะใหม่วงศ์	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน		
9	นางกมลกาย	คำสิทธิ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส)		
10	นางบุษบา	พรมยะ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส)		
11	นางดวงพร	คำผาบ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส)		
12	น.ส.นิศากร	มินทะจัตติ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส)		
13	นายกาญจน์กษิต	ดิยปรัชญา	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ		
14	นายพลอยพล	แสงแก้วสันติสุข	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ		
15	นางสาวธมพร	รักพงษ์	เภสัชกรชำนาญการ		
16	นางสาวทิวรัตน์	คำจักร	เภสัชกรชำนาญการ		
17	นางสาวทิวพร	เฟื่องฟูกิจการ	เภสัชกรชำนาญการ		
18	นางสาวกชนน	วรรณาลัย	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน		
19	นายปรีชา	โนทะ	พนักงานประจำห้องยา		
20	นางสุวีณา	โนอินทร์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้		
21	นางสาวบุณรดา	คำวงศ์	พนักงานประจำห้องยา		
22	นางบัวทิพย์	วงศ์รัตน์	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน		งดสัปดาห์
23	น.ส. หงวน	อัคร	นางสาว หงวน อัคร		
24	นางพิมพ์พร	มณีแดง	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ		
25	นายนิเวศ	คำนวน	พนักงานเอ็กซเรย์และรังสีเทคนิค		
26	นางปรีชาดิ	ตะสาร	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ		
27	น.ส.อุณจิรัฐ	ยศศิริพันธุ์	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ		
28	น.ส.นุทิตา	สุทธิ	จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์		
29	น.ส.กันยา	ตาลิน	พนักงานประจำห้องทดลอง		

30	นางปรารธนา	จันทร์วงษ์	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด (พกส.)	ปรารธนา	
31	นางชุตินันท์	จันทร์ยศ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ชุตินันท์	
32	นางสุชีรา	สุทธารักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สุชีรา	
33	นางอมรรัตน์	คำวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อมรรัตน์	
34	นางอรุณี	วิศิฐนันทน์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	อรุณี	
35	นางมะลิวัลย์	พวงจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	มะลิวัลย์	
36	นางจินลักษ์ณ์	ยะตัน	จพ.สาธารณสุขปฏิบัติการ	จินลักษ์ณ์	
37	นายขวัญชัย	อินทะ โชติ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ขวัญชัย	
38	นางคำเพียน	โนทะ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	คำเพียน	
39	นายธนพงษ์	ศรีแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข (รายวัน)	ธนพงษ์	
40	น.ส.กนกพร	ปัญญาดี	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กนกพร	
41	นายชิงชัย	กันทะเมฆ	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	ชิงชัย	
42	น.ส.พิจิตต์	กันทาธรรม	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ		
43	นางนภัศวรณ	กุลธิ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	นภัศวรณ	
44	นางสุรีย์พร	ธิตาร	จพ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สุรีย์พร	
45	นางกอบกุล	เรือนไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กอบกุล	
46	นางพรรษา	การินไชย	พนักงานพิมพ์ ส.2	พรรษา	
47	นางพาวิณา	เสนาดา	นักวิชาการเงินและบัญชี (พรก.)	พาวิณา	
48	นางสาวมณี	เหล่าโกศลวัฒน์	นักวิชาการพัสดุ (พรก.)	มณี	
49	น.ส.พรยมล	หุระยศ	จพ.การเงินและบัญชี (พกส.)	พรยมล	
50	น.ส.วรรณิศา	วิชายะ	จพ.พัสดุ (พกส.)	วรรณิศา	
51	นางพิมพ์ิกา	ปิงนา	พนักงานธุรการ (พกส.)	พิมพ์ิกา	
52	นายณรินทร์	คำหลวง	พนักงานขับรถยนต์ (พกส.)	ณรินทร์	
53	นายธนาบุตร	เดชรรัตน์	พนักงานขับรถยนต์ (พกส.)	ธนาบุตร	
54	นายจรูญศักดิ์	กำพันธ์	พนักงานขับรถยนต์ (พกส.)	จรูญศักดิ์	
55	นายยุทธนา	ฉายาณะ	พนักงานบริการ (จ้างเหมา)	ยุทธนา	
56	นายอนุเกตุ	โนทะ	พนักงานแปล	อนุเกตุ	
57	นายพัชรพงษ์	สีกัน	นายช่างเทคนิค (พกส.)	พัชรพงษ์	
58	นายธนวัฒน์	พรมอ้าย	ผู้ช่วยช่าง (จ้างเหมา)	ธนวัฒน์	
59	นางทุมรรชนี	ศิริยา	โภชนากร (พกส.)	ทุมรรชนี	
60	น.ส.นภาพร	พจนา	พนักงานบริการ (รายวัน)	นภาพร	
61	นางธีรพร	โนทะ	พนักงานบริการ (รายวัน)	ธีรพร	
62	นายณพดล	สุก้อน	คนสวน (จ้างเหมา)	ณพดล สุก้อน	

63	นางลัดดา	อินทะ ไซติ	พนักงานประจำตึก (จ้างเหมา)	กิตติ	
64	นางสาคร	เรืองรินทร์	พนักงานประจำตึก (พกส.)	สาคร	
65	นางนต	ปาริน	พนักงานเกษตรพื้นฐาน (พกส.)	นต	
66	นางนพร	อินวงศ์ษา	คณงาน (รายวัน)	นพร	
67	นางศิริลักษณ์	จ่าจี	คณงาน (รายวัน)	ศิริลักษณ์	
68	นางบานเย็น	บุญเพ็ง	คณงาน (รายวัน)	บานเย็น	
69	นางจันทร์ทอง	ชศบุญเรือง	คณงาน (รายวัน)	จันทร์ทอง	
70	นายสุภชัย	จันสี	พนักงานบริการ (รักษาความปลอดภัย)	สุภชัย	
71	นายธนกร	แก้ววิรมย์	พนักงานบริการ (รักษาความปลอดภัย)	ธนกร	
72	นายเอกชัย	ยะเสน	พนักงานบริการ (รักษาความปลอดภัย)	เอกชัย	
73	น.ส.สุชัยญา	ปองแก้ว	จพ.เวชสถิติปฏิบัติงาน	สุชัยญา	
74	นายปริญญา	การินไชย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พกส.)	ปริญญา	
75	นางวิจิตรา	กำจรกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วิจิตรา	
76	นางนงเยาว์	สุวรรณอิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	นงเยาว์	
77	น.ส.พัทธรัชัญญา	สิทธิธนวัฒน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	พัทธรัชัญญา	
78	นางพัฒนาการ	ชำนาญยา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	พัฒนาการ	
79	นางลำแพน	ปิ่นศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ลำแพน	
80	นางพิชญา	รินทา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	พิชญา	
81	นางบัวมัน	ถาเมือง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	บัวมัน	
82	น.ส.ลิ่งใจ	อันยะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ลิ่งใจ	
83	นางนิตยา	ยะติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	นิตยา	
84	นางไพไลพร	บุญญา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ไพไลพร	
85	นางนงลักษณ์	สุทธินาระ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	นงลักษณ์	
86	นางอภิญา	น้ำผึ้ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อภิญา	
87	น.ส.ฐานิยา	งามทรง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ฐานิยา	
88	น.ส.ธนพร	กันทะลือ	จพ.สาธารณสุขปฏิบัติงาน	ธนพร	
89	น.ส.นันทิดา	ปิ่นทิพย์	จพ.สาธารณสุขปฏิบัติงาน	นันทิดา	
90	น.ส.จิระประภา	มีสา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	จิระประภา	
91	นางรชยา	ปัญญาวรเมธ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ส2	รชยา	
92	นางนารี	ปลาสา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ส2	นารี	
93	นายอรุณ	ยะธา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ส2	อรุณ	
94	นางกาญจนา	อินแสง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กาญจนา	
95	นางรวมพร	เดชรัตน์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	รวมพร	

96	นางสายรุ้ง	ใจอินตะ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	สายรุ้ง	
97	น.ส.กมลทิพย์	อินริศศักดิ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กมลทิพย์	
98	นางสาวนิตยา	นุเทพสุ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	นิตยา	
99	นางวรินดา	สมบัติปิ่น	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	วรินดา	
100	น.ส.พัชรี	กองพรม	พนักงานธุรการ	พัชรี	
101	นายวัชรินทร์	ปาริน	พนักงานแปล	ปาริน	
102	นายจิรายุส	ยะลา	พนักงานประจำตึก (พกส.)	จิรายุส	
103	นายทูล	คำปลิว	พนักงานแปล (พกส.)	ทูล	
104	นายทัศน์เจน	จันทร์น้ำสระ	พนักงานแปล (พกส.)	ทัศน์เจน	
105	นางสุภาพร	จันทร์น้ำสระ	พนักงานซักฟอก (พกส.)	สุภาพร	
106	นายประโยชน์	เรืองรินทร์	พนักงานซักฟอก (พกส.)	ประโยชน์	
107	นายชลสิทธิ์	สุก้อน	พนักงานแปล (จ้างเหมา)	ชลสิทธิ์	
108	น.ส. ฝนใจ	พื้นพรหมมินทร์	พยาบาลวิชาชีพ	ฝนใจ	
109	น.ส. วาสนา	อินต้อม	พยาบาลวิชาชีพ	วาสนา	
110	นางนฤมล	กันบุญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	นฤมล	
111	นางรัตนัตติยา	สายนาค	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	—	
112	นางวรินธร	ตะนงทิพย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วรินธร	
113	นางกัลยา	คำมอญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กัลยา	
114	นางสุชาวดี	ใจบุญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สุชาวดี	
115	นางพรรณนิภา	พันธ์พานิช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		
116	นางกัญจนา	คำจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		
117	นางโสภณพรรณ	นันทะน้อย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		
118	น.ส.จุฑาทิพย์	กองกุนนะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	จุฑาทิพย์	
119	น.ส.อภัยพรณ์	สุกตเศรษฐ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อภัยพรณ์	
120	น.ส.ปริญญพร	ปัญญาของ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ปริญญพร	
121	นางธารารัตน์	คำนวม	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส.)	ธารารัตน์	
122	น.ส.วิลาสินี	สายแว	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส.)		
123	นางสาวล้นทม	ใจไชยสกุล	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส.)		
124	นางนิภาพร	แสนอรินทร์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส.)	นิภาพร	
125	นางสาวสุมิตรา	จันทร์เชียง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (พกส.)		
126	นางสาวอรสา	พลธนู	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (จ้างเหมา)	อรสา	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย

ตามประกาศโรงพยาบาลน่าน้อย

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลน่าน้อย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลน่าน้อย

ชื่อกลุ่มงาน/งาน : บริหารทั่วไป
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลน่าน้อย
วัน/เดือน/ปี : ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕
หัวข้อ : การอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงานเรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
รายละเอียดข้อมูล : ๑. บันทึกข้อความขอเสนอโครงการ ฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”
โรงพยาบาลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๓. รายชื่อผู้ร่วม โครงการ ฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๕. ภาพกิจกรรม โครงการฯ
๖. แบบฟอร์มเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ รพ.น่าน้อย

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางนภัสวรรณ กุลธิ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางนภัสวรรณ กุลธิ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายบุญพล แสงแก้วสันติสุข)

ตำแหน่ง เกษตรกรชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕